



VSEBINSKO PODROČJE:

GOSPODARSKO IN DELOVNO PRAVO

To so samo nekateri programi seminarjev in delavnic. Na Vašo željo Vam s področij gospodarskega in delovnega prava lahko pripravimo program, ki bo pisan Vam na kožo. Opišite nam Vaše želje in zahteve ali Vaša pričakovanja in nam jih pošljite:

info@odin.si

1. [AKTUALNA VPRAŠANJA NA PODROČJU DELOVNIH RAZMERIJ Z OBRAVNAVO PRAKTIČNIH PRIMEROV](#)
2. [ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST ORGANOV VODENJA IN NADZORA](#)
3. [ZAPOSLOVANJE TUJCEV](#)
4. [ODPOVED POGODBE O ZAPOSLOTVI](#)
5. [ZAKONSKA UREJENOST IN PRAKSA ZDRAVSTVENEGA VARSTVA IN ZDRAVSTVENEGA ZAVAROVANJA](#)
6. [ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU](#)
7. [OCENJEVANJE, NAPREDOVANJE IN NAGRAJEVANJE V JAVNEM SEKTORJU](#)
8. [NOTRANJE REVIDIRANJE V OBČINAH](#)



1 - AKTUALNA VPRAŠANJA NA PODROČJU DELOVNIH RAZMERIJ Z OBRAVNAVO PRAKTIČNIH PRIMEROV

Seminar za vodilne in strokovne delavce na kadrovskem in pravnem področju, ki jim je področje delovnih razmerij profesionalna zadolžitev, in tudi za vse tiste, katerih delo je posredno ali neposredno vezano na poznavanje delovno pravnega področja.

Seminar obravnava vsakokratne spremembe zakonov in drugih predpisov na kadrovskem področju ter opozarja na najpogostejše dileme in napake. Spremembe predpisov nujno zahtevajo prilagajanje v praksi urejanja delovnih razmerij.

Iz programa:

- Sklepanje pogodbe o zaposlitvi za delovno mesto oziroma vrsto dela,
- Prepoved diskriminacije, spolnega in drugega nadlegovanja ter trpinčenja na delu,
- Sklenitev nove pogodbe o zaposlitvi,
- Prenehanje pogodbe o zaposlitvi,
- Inšpekcijsko nadzorstvo,
- Izvensodno reševanje delovnih sporov,
- Obveznost sklepanja pogodbe o zaposlitvi,
- Posebnosti pogodb o zaposlitvi,
- Suspenz pogodbe o zaposlitvi,
- Delovni čas,
- Disciplinska odgovornost,
- Plačilo za delo.



2 - ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST ORGANOV VODENJA IN NADZORA

Seminar za člane organov vodenja in nadzora v družbah, vodilne delavce, pravnike, ekonomiste ter vse, ki jih tematika po strokovni in/ali poslovni plati zanima.

Poznavanje pogodbe o poslovanju je nujno za celovito razumevanje problematike. Predstavlja namreč eno temeljnih pravnih podlag za (zakonito in profesionalno) delovanje članov organov vodenja in nadzora, po drugi strani pa je instrument, s katerim je mogoče dodatno urediti številna pomembna vprašanja, zlasti pravice, obveznosti in odgovornosti članov organov vodenja in nadzora.

Odškodninsko odgovornost organov vodenja in nadzora opredeljuje več zakonov, med drugim tudi Zakon o gospodarskih družbah iz Zakon o finančnem poslovanju.

Iz programa:

- Kdo so poslovodne osebe,
- Kdaj skleniti pogodbo o poslovanju in na podlagi katerih pravnih podlagah,
- Ali skleniti pogodbo o zaposlitvi ali »civilno« pogodbo? Kakšna je razlika,
- Kako določiti plačo,
- Kdaj in kako se dogovoriti za odpravnino,
- Pravne podlage za odškodninsko odgovornost organov vodenja in nadzora,
- Profesionalna odškodninska odgovornost po Zakonu o gospodarskih družbah - ZGD-1,
- Temeljne obveznosti in pristojnosti organov vodenja in nadzora na področju finančnega poslovanja,
- Profesionalna odškodninska odgovornost po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju.

3 - ZAPOSLOVANJE TUJCEV

Seminar za vodilne in strokovne delavce na kadrovskem in pravnem področju, ki jim je področje delovnih razmerij profesionalna zadolžitev, in tudi za vse tiste, katerih delo je posredno ali neposredno vezano na poznavanje področja zaposlovanja tujcev.

Seminar predstavlja vse oblike in možnosti zaposlovanja državljanov Evropske unije in drugih tujcev, ki jih delodajalci morajo poznati, tako med drugim kako urejati prebivanje tujcev in državljanov EU v Sloveniji, kako urejati delo in zaposlovanje delavcev iz tretjih držav, za katere je Vlada z Uredbo določila kvotni sistem izdaje delovnih dovoljenj. Seminar govori tudi o postopkih za pridobitev različnih vrst delovnih dovoljenj, o posebej urejenih pogojih za detaširane delavce, za delo tujih poslovodnih delavcev, za pogodbene storitve tujcev na podlagi prijave dela, o prijavi pričetka dela in vrnitvi delovnih dovoljenj.

Iz programa:

- *Temeljna načela slovenske ureditve zaposlovanja tujcev,*
- *Vrste delovnih dovoljenj,*
- *Pogoji in postopki izdaje delovnih dovoljenj,*
- *Dokazovanje o izpolnjevanju pogojev za zasedbo delovnega mesta s tujci,*
- *Prijava in odjava dela tujcev,*
- *Vsebinska in način vodenja evidenc državljanov držav članic EU,*
- *Zaposlovanje in delo slovenskih državljanov v tujini ter vloga EURES centrov.*

4 - ODPOVED POGODBE O ZAPOSLOTVI

Posvetovalni seminar za vodilne in odgovorne delavce, pravnike in kadrovske delavce.

Program posvetovalnega seminarja odgovarja na vprašanja, kot so: kateri so razlogi za odpoved pogodbe o zaposlitvi; kako izpeljati postopek redne in izredne odpovedi pogodbe o zaposlitvi; kateri pogoji morajo biti izpolnjeni za zakonito odpoved pogodbe o zaposlitvi varovani kategorije delavcev oz. v katerih primerih varovana kategorija izgubi svoj poseben status; kakšne so pravice delavcev, ki jim je bila odpovedana pogodba o zaposlitvi; kako pravilno oblikovati vsebino odpovedi v posameznih primerih; kakšen pravni pouk mora biti napisan na odpovedi; kakšne so pravice in obveznosti delavca po prenehanju delovnega razmerja; itd.



Iz programa:

- *Načini prenehanja pogodbe o zaposlitvi,*
- *Sporazumna razveljavitev pogodbe o zaposlitvi,*
- *Zakonske možnosti odpovedi pogodbe o zaposlitvi,*
- *Zakonske posebnosti v postopkih pred odpovedjo v posameznih primerih in najpogostejše napake,*
- *Katere pravice iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti lahko delavci po odpovedi pogodbe o zaposlitvi uveljavljajo, pogoji in postopki..*

5 - ZAKONSKA UREJENOST IN PRAKSA ZDRAVSTVENEGA VARSTVA IN ZDRAVSTVENEGA ZAVAROVANJA

Seminar za vse vodilne in strokovne delavce, ki so v svojih organizacijah zadolženi za pravilno in ažurno izvajanje postopkov na tem področju.

Temeljni zakon, ki ureja obvezno zdravstveno zavarovanje, je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, najpomembnejši izvedbeni dokument so Pravila obveznega zdravstvenega zavarovanja, na pravice pa vplivajo tudi določbe nekaterih drugih zakonov. Zakon med drugim ureja status zavarovane osebe, nego družinskega člana, pravice do zdravil in mnoga druga področja in pravice, ki jih morajo strokovni delavci v organizacijah, kjer so zavarovanci zaposleni, poznati.

Iz programa:

- Obvezno zdravstveno zavarovanje in ureditev statusa zavarovane osebe,
- Pravica do zdravstvenih storitev,
- Pravica do denarnega nadomestila, pogrebne, posmrtnine in potnih stroškov,
- Postopek uveljavljanja zdravstvenih storitev in denarnih dajatev,
- Pravice in obveznosti delodajalca in delavca v časučasne nezmožnosti za delo in kontrola odsotnosti z dela,
- Pravice in obveznosti delavca in delodajalca v primeru ugotovljene invalidnosti delavca.



6 - ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU

Obnovitveni seminar za vodilne, vodstvene in strokovne ter odgovorne delavce v skladu z zahtevami zakona o varnem in zdravem delu.

Obnovitveni seminar omogoča dopolnitev znanj s področja zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu. Udeleženci prejmejo potrdilo o udeležbi na seminarju, ki po svoji vsebini predstavlja del obveznega usposabljanja zlasti vodilnih delavcev pri delodajalcu. Poleg tega v smislu Pravilnika o strokovnem usposabljanju in izpopolnjevanju strokovnih delavcev, ki opravljajo naloge varnosti pri delu (Uradni list RS št.112/2006), strokovnim delavcem pri delodajalcu prinaša 5 kreditnih točk.

Iz programa:

- Obvezna dokumentacija delodajalca v zvezi z varnostjo in zdravjem pri delu,
- Elementi celovitega zagotavljanja sistema varnega in zdravega dela,
- Usposabljanje zaposlenih za varno in zdravo delo,
- Disciplinska odgovornost zaradi neupoštevanja zahtev varnega in zdravega dela,
- Kazenska odgovornost delodajalca ali delavca ob morebitnih nesrečah pri delu,
- Preventivni pregledi kot ukrep in izhodišče za izboljševanje varovanja zdravja delavcev.

7 - OCENJEVANJE, NAPREDOVANJE IN NAGRAJEVANJE V JAVNEM SEKTORJU

Seminar za vodilne in vodstvene delavce v javnem sektorju, direktorje občinskih uprav, vodje pravnih in kadrovskih služb organov državne uprave ter občin.

Seminar odgovarja na ključna vprašanja v zvezi z ocenjevanjem in nagrajevanjem delavcev: kaj je z napredovanji v višji plačni razred in v višji naziv, kako izplačevati delovno uspešnost, kdo je upravičen do položajnega dodatka, kaj mora vključevati aneks k pogodbi o zaposlitvi in kdaj je potrebno javnemu uslužbencu ponuditi novo pogodbo o zaposlitvi. Vsebina vključuje vidike vodilnih delavcev, ki ocenjujejo, in delavcev, ki so ocenjevani.

Iz programa:

- *Pravne podlage za napredovanje v naziv in plačni razred,*
- *Napredovanje v nazive: kdo, kdaj, način napredovanja, napredovalno obdobje,*
- *Napredovanje v plačne razrede: kdo, kdaj, način napredovanja, napredovalno obdobje,*
- *Kaj je potrebno izvesti ob prehodu na novo zakonodajo v povezavi z napredovanjem,*
- *Kako določiti napredovalno obdobje po Uredbi o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede,*
- *Izvedba ocenjevanja javnih uslužbencev: kdo, način, roki..*

8 - NOTRANJE REVIDIRANJE V OBČINAH

Seminar z delavnico za župane, predsednike občinskih svetov, direktorje občinskih uprav, vodje posameznih organizacijskih enot v občinah in za izvajalce notranjega revidiranja v občinah – notranje revizorje.

Seminar v svojem prvem delu predstavlja sistem notranjega revidiranja v občinah, drugi del pa je namenjen praktičnemu delu: priprava internega predpisa občine za področje notranjega revidiranja z vsemi bistvenimi elementi, simulacija izvedbe ter predstavitev priročnika za notranje revidiranje.



Iz programa:

- *Opredelitev pravnih podlag,*
- *Definicija notranjega revidiranja,*
- *Odgovornost za vzpostavitev notranjega revidiranja,*
- *Vsebina notranjega revidiranja,*
- *Svetovanja kot ena izmed pomembnejših nalog notranjega revidiranja,*
- *Opravljanje notranje revizijskega dela,*
- *Dodana vrednost notranjega revidiranja,*
- *Izvedba posamezne notranje revizije na praktičnem primer.*